

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
лицей «Морской технический»
имени вице-адмирала Г.Н.Холостякова
муниципального образования
г. Новороссийск

П Р И К А З

20 .01. 2024 г.

№ 16/1-ОД

**Об утверждении плана противодействия коррупции
в МАОУ лицее «Морской технический»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478
«О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план противодействия коррупции в лицее «Морской технический» (приложение 1)
2. Обеспечить выполнение Плана в полном объеме
3. . Классным руководителям провести анкетирование родителей по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований
4. Нечаевой Р.Л. разместить на сайте лицея приказы, отчет за 2023 г. результаты анкетирования по вопросам коррупции.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор лицея «МТ»



И.П.Маркова

ПЛАН

мероприятий, по предупреждению и противодействию коррупции в лице
«Морской технический» в 2024 году

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия общего характера			
1.1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в образовательных организациях на 2024 год	до 20 января	Буслаева И.М.
1.2.	Представление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля	Маркова И.П.
1.3.	Предоставления в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	до 30 апреля	Маркова И.П.
1.4.	Представление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя	до 30 апреля	Маркова И.П.

1.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками лица по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток	по отдельному графику (ежеквартально)	Маркова И.П. Буслаева И.М.
1.6.	Проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	ежеквартально	Буслаева И.М.
1.7.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в лице	Ежемесячно	Буслаева И.М.
1.8.	Обновление приказов, других распорядительных актов в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Буслаева И.М.
1.9.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников лица к совершению коррупционных правонарушений	При выявлении соответствующих обращений	Маркова И.П. Буслаева И.М.
1.10.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	Постоянно	Маркова И.П.
2. Мероприятия, в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения образования			
2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной цены (начальной	При планировании закупки	Контрактный управляющий

	(максимальной) цены) муниципального контракта		
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации в связи с предоставлением муниципальных услуг			
3.1.	Организация личного приема граждан директором лицея	еженедельно	Маркова И.П.
3.2.	Размещение на официальном сайте лицея информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в лицее	ежеквартально	Буслаева И.М.
3.3.	Обеспечение размещение на официальном сайте лицея сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должность руководителя в организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (супруги) и несовершеннолетних детей указанных лиц	ежегодно, в течение месяца со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах	отдел кадров, правового обеспечения и социальной защиты педагогических работников управления образования администрации муниципального образования город Новороссийск
3.4.	Организация и использование телефонов горячих линий лицея для обращения по вопросам коррупции для активного привлечения общественности к профилактике и противодействию коррупционных проявлений	постоянно	Буслаева И.М.
3.5.	Организация и возложение ответственности за систематический контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	постоянно	Маркова И.П.
3.6.	Усиление контроля за недопущением фактов	постоянно	Маркова И.П.

	неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательных организациях		
3.7.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий в образовательных организациях, установление дифференцированного подхода к снижению размера выплат стимулирующего характера работникам образовательных организаций за попытки совершения коррупционных правонарушений	постоянно	Маркова И.П.
4. Меры, направленные на повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции			
4.1	Доведение до сотрудников лица положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	постоянно	Маркова И.П.
4.2	Ознакомление сотрудников лица под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	постоянно	Маркова И.П.
4.3	Осуществление контроля за соблюдением работниками лица ограничений и запретов, предусмотренных действующим законодательством	постоянно	Маркова И.П.
5. Мероприятия, направленные на исключение факторов проявления коррупции в сфере образования и при расходовании бюджетных средств			
5.1	Предупреждение коррупции и повышение эффективности мероприятий по противодействию коррупции в лице с целью снижения коррупционных рисков при предоставлении образовательных услуг	постоянно	Маркова И.П.

6. Повышение прозрачности и эффективности предоставления муниципальной услуги			
6.1	Размещение информации о предоставлении муниципальных услуг на официальном сайте	постоянно	Маркова И.П.

Директор лицея «МТ»

И.П.Маркова